

# 助成申込書・令和6年度「収支計画」「使途計画」記入例

(できるだけ実態に沿って具体的に記入してください)

## Ⅲ. 活動のための収支計画など

受付No. D2024-

令和6年度 収支計画 [収支計画は、**助成金がある場合の計画内容**を記載願います(記入例を参照)]

経常費用の収支計画	支出の部		収入の部	
	項目(例.会場費、道具整備費、材料費など)	金額(千円)	項目(例.会費、入場料、他の補助収入など)	金額(千円)
	会議・事務費	45	会費	168
	育成研修費	50	町補助金	70
	会場使用料	30	寄付・祝儀	95
	道具購入費	850	会員臨時負担金	150
	衣装補修費	70	財団助成金	600
	交通・通信費	38		
	支出合計	1,083	収入合計	1,083

※支出合計と収入合計は一致

助成金の使途計画	1. 直近の収支決算書(写) [⇒必ず添付願います]
	2. 今回の助成希望金額 <u>60万円</u> 支出予定金額の内訳 [項目別に具体的な内容・金額を記述してください] ・縮太鼓 1台 360,000円 ・小太鼓 1台 200,000円 ・長胴太鼓 1台 180,000円 ・太鼓用架台 2台 110,000円 合計 850,000円(消費税込み) うち 600,000円について助成を希望

参考資料	①見積書(写) 添付(あり);なし)	②直近の収支予算書(写) 添付(あり);なし)
------	--------------------	-------------------------

情報入手	1. この財団の助成をどこで知りましたか? [該当箇所を○で囲んでください] <input checked="" type="checkbox"/> 市町村教育委員会 ・市町村 ・都道府県教育委員会 ・博物館 ・新聞、雑誌 ・知人 ・インターネット ・財団ホームページ ・その他 ( ) ex. SNS 等)
	2. 過去5年以内に、当財団ならびに他の財団等から10万円以上の助成を受けたことがある